

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Licda. María Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Gandhy Emmanuel Franco Paz</u>	CUI:	<u>2982 94664 0103</u>
Número de contrato:	<u>029-11-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>10112366-3</u>
Número de Factura:	<u>1980449602</u>	Serie:	<u>4F8CE98B</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de febrero de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la entrega de memoriales en el Centro de Justicia Laboral y en la Procuraduría General de la Nación.
- b) Apoyé en el seguimiento a las distintas solicitudes que remiten las diferentes dependencias que conforman el Ministerio de Cultura y Deportes a la Dirección de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Apoyé en procurar expedientes en materia laboral ante los diferentes organos jurisdiccionales.
- d) Apoyé en la elaboración de oficios para solicitar revisiones correspondientes en el Sistema de Nómina, Registro de Servicios Personales, Estudios y/o Servicios Individuales y Otros Relacionados con el Recurso Humano -GUATENÓMINAS-; asimismo, en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado -GATECOMPRAS-.
- e) Apoyé en la elaboración de diversos oficios solicitando información a las diferentes Delegaciones de Asuntos Jurídicos del Ministerio de Cultura y Deportes, según requerimientos de Auditoría Interna de este Ministerio.

Gandhy Emmanuel Franco Paz
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciado Erick Orlando Salazar Coyoy

Director
Dirección de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes

